

RETE DI SCOPO FRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA (L. 107/2015)

L'anno 2025, addì 16 del mese di ottobre con il presente atto, da valere a tutti gli effetti di Legge, in via Formigina, presso l'Aula Magna del IS Fermi e online, sono presenti i Dirigenti Scolastici delle istituzioni scolastiche di seguito indicate, nella loro qualità di legali rappresentanti pro-tempore, autorizzati alla stipulazione del presente atto dai rispettivi C.d.I.:

AMBITO TERRITORIALE N.09	CODICE MECCANOGRAFICO
CPIA	MOMM173008
IC Modena 01	MOIC84100V
IC Modena 02	MOIC84200P
IC Modena 03	MOIC840003
IC Modena 04	MOIC85100D
IC Modena 05	MOIC84300E
IC Modena 06	MOIC84400A
IC Modena 07	MOIC846002
IC Modena 08	MOIC845006
IC Modena 09	MOIC84700T
IC Modena 10	MOIC84800N
IIS Corni	MOIS018002
IIS Guarini	MOIS02300D
IIS Selmi	MOIS02100T
IP Cattaneo-Deledda	MORC08000G
IP Corni	MORI02000L
IT Barozzi	MOTD03000T
IT Fermi	MOTF080005
Liceo L.A. Muratori - S. Carlo	MOPC020008
Liceo Scientifico Tassoni	MOPS02000B
Liceo Scientifico Wiligelmo	MOPS050007
Liceo Sigonio	MOPM01000T

RETE DI SCOPO FRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA (L. 107/2015)

AMBITO TERRITORIALE N.10	CODICE MECCANOGRAFICO
DD Mirandola	MOEE040005
IC 1 Bomporto - Bastiglia	MOIC85000N
IC Campogalliano – S.Giovanni Bosco	MOIC80400X
IC Carpi 02	MOIC817002
IC Carpi 03	MOIC83900V
IC Carpi Zona Centro	MOIC823009
IC Carpi Zona Nord	MOIC82200D
IC Castelfranco nell’Emilia - Guinizelli	MOIC809003
IC Castelfranco nell’Emilia - Marconi	MOIC825001
IC Cavezzo - Giacomo Masi	MOIC838003
IC Concordia - Sergio Neri	MOIC824005
IC Finale nell’Emilia - E. Castelfranchi	MOIC83500G
IC Nonantola - Fratelli Cervi	MOIC82600R
IC Novi di Modena - Gasparini	MOIC80500Q
IC 2 Ravarino	MOIC84900D
IC San Cesario - Pacinotti	MOIC810007
IC San Felice sul Panaro	MOIC81900N
IC San Prospero - Medolla	MOIC837007
IC Soliera	MOIC808007
IIS Galilei	MOIS00800B
IIS Luosi	MOIS00600Q
IIS Meucci	MOIS003008
IIS Spallanzani	MOIS011007
IP Vallauri	MORI030007

RETE DI SCOPO FRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA (L. 107/2015)

IT Calvi	MOTA03000B
IT Vinci	MOTF030004
Liceo Fanti	MOPS030002
Liceo Scientifico Morandi	MOPS04000L
SM Mirandola - Montanari	MOMM15100B

AMBITO TERRITORIALE N.11	CODICE MECCANOGRAFICO
DD Formigine 1	MOEE03600D
DD Formigine 2	MOEE037009
DD Pavullo	MOEE045008
DD Vignola	MOEE06000A
IC Castelnuovo Rangone - Leopardi	MOIC82100N
IC Castelvetro	MOIC82000T
IC Montefiorino	MOIC811003
IC Pievepelago - Pedrazzoli	MOIC80600G
IC Prignano - Berti	MOIC81500A
IC Sassuolo 01 Est	MOIC83000C
IC Sassuolo 02 Nord	MOIC829008
IC Sassuolo 03 Sud	MOIC82800C
IC Sassuolo 04 Ovest	MOIC82700L
IC Savignano	MOIC81400E
IC Serramazzoni	MOIC816006
IC Sestola	MOIC80700B
IC Spilamberto - Fabriani	MOIC81800T
IC Zocca - Martiri della Libertà	MOIC81300P
IIS Cavazzi	MOIS004004

RETE DI SCOPO FRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA (L. 107/2015)

IIS Ferrari	MOIS017006
IIS Formigginì	MOPS080003
IIS Levi	MOIS00200C
IIS Marconi	MOIS009007
IIS Morante	MOIS01600A
IIS Paradisi	MOIS00700G
IIS Volta	MOIS01900T
IT Baggi	MOTD01000L
SM Formigine Fiori	MOMM06800X
SM Pavullo nel Frignano - Montecuccoli	MOMM10600D
SM Vignola - Muratori	MOMM152007

PREMESSO CHE

VISTO l'art. 15 della L.241/1990, in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento, in collaborazione, di attività di interesse comune;

VISTO l'art. 7 del DPR 275/1999 che prevede la facoltà per le istituzioni scolastiche di accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

VISTA la L. 107 del 13/07/2015, con particolare riferimento all'art 1 comma 66 e seguenti; la Legge 13/07/2015 n 107, con particolare riferimento all'art 1 comma 70 che dispone che gli Uffici Scolastici Regionali promuovano la costituzione di reti tra istituzioni scolastiche del medesimo ambito;

VISTE le linee guida adottate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con nota prot. N. 2151 del 7/06/2016

CONSIDERATO che le reti di ambito hanno, tra l'altro, lo scopo di facilitare la costituzione di reti (reti di scopo) per la valorizzazione e formazione delle risorse professionali e la gestione di attività amministrative e organizzative, anche sottoscrivendo accordi fra le istituzioni scolastiche appartenenti ad ambiti diversi, dove se ne ravvisi l'opportunità;

CONSIDERATO che le istituzioni scolastiche sopra elencate hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'attuazione di iniziative comuni;

CONSIDERATO che detta rete di ambito ha tra l'altro lo scopo di facilitare la costituzione di reti (reti di scopo) per la valorizzazione e formazione delle risorse professionali, la gestione comune di

RETE DI SCOPO FRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA (L. 107/2015)

funzioni e di attività amministrative, nonché la realizzazione di progetti o di iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale nel medesimo ambito territoriale;

CONSIDERATO altresì che tale collaborazione è finalizzata alla miglior realizzazione della funzione della scuola come centro di educazione ed istruzione, nonché come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio; al completamento e miglioramento dell'iter del percorso formativo degli alunni; a favorire una comunicazione più intensa e proficua fra le istituzioni scolastiche; a stimolare e a realizzare, anche attraverso studi e ricerche, l'accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO il ruolo strategico della scuola nella formazione dei futuri lavoratori e, nello stesso tempo, rimarcare l'importanza dell'azione pedagogica di tutto il personale della scuola "formato" in modo non occasionale ma sistematico ai temi della tutela della salute;

PRESO ATTO delle determinazioni assunte nella riunione della rete della sicurezza del 16/10/2025 regolarmente convocata avente all'ODG "*Rete per la Sicurezza*" i sopraelencati dirigenti scolastici con il presente atto convergono quanto segue:

Art. 1 Norma di rinvio.

La premessa e gli allegati costituiscono parte integrante del presente accordo

Art. 2 Denominazione della rete.

È costituito il collegamento in rete tra le istituzioni scolastiche sopra indicate della Provincia di Modena per la formazione sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008 e rispettivi accordi stato-regioni che assume la denominazione di "**RETE DI SICUREZZA**"

Art. 3 - Oggetto.

Il presente accordo ha come oggetto la collaborazione fra le istituzioni scolastiche aderenti per la progettazione e realizzazione delle seguenti attività:

- a. formazione e aggiornamento periodico degli addetti alla sicurezza e, in particolare, dei responsabili del servizio di prevenzione e protezione (RSPP);
- b. degli addetti del servizio di prevenzione e protezione (ASPP);
- c. degli addetti al Primo Intervento Sanitario (PIS);
- d. degli addetti all'emergenza e antincendio;
- e. dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS);
- f. dei Dirigenti per la sicurezza (Art. 2 lettera d D.Lgs 81/2008).

Art. 4 - Progettazione e gestione dell'attività.

1. Al fine della realizzazione delle attività di cui al precedente art. 3, le istituzioni Scolastiche aderenti al presente accordo specificano in concreto le attività oggetto della reciproca collaborazione.

RETE DI SCOPO FRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA (L. 107/2015)

2. A tal fine dovrà essere predisposto, utilizzando il modello allegato al presente accordo ("*scheda tecnica*"), un "progetto" nel quale siano individuate analiticamente le attività da porre in essere e le concrete finalità cui le stesse si indirizzano, con indicazione:
 - a) *delle attività istruttorie e di gestione;*
 - b) *delle risorse professionali (interne o esterne) e della loro ripartizione fra le istituzioni scolastiche aderenti o coinvolte;*
 - c) *delle risorse finanziarie e della loro ripartizione fra le istituzioni scolastiche aderenti o coinvolte;*
 - d) *dell'istituzione scolastica incaricata pro-tempore della gestione delle attività amministrative e contabili, individuata per l'anno scolastico in corso nell'Istituto di Istituto Superiore Guarini via Corassori 95-41124 Modena, che assume la funzione di "Scuola capofila" per la realizzazione del progetto;*
 - e) *delle attività di monitoraggio.*
3. Le attività istruttorie comprendono, fra le altre, tutte le attività di progettazione (di massima o esecutive), di proposta, di acquisizione di informazioni o documentazione, di istruttoria vera e propria nell'ambito dei procedimenti di scelta dei fornitori di beni e servizi.
4. Le attività di gestione comprendono le attività di attuazione tecnico-professionale e le attività di attuazione amministrativa.
5. Le attività di gestione amministrativa comprendono sia le attività deliberative che le attività meramente esecutive.

Art. 5 Conferenza dei dirigenti scolastici della rete di scopo

Al fine della realizzazione delle attività progettate, i dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo si riuniscono al fine di:

- a) approvare il progetto di cui all'art.4;
- b) adottare ogni determinazione rientrante nell'autonoma competenza di gestione del dirigente scolastico, che risulti necessaria all'attuazione dei progetti di cui all'art.4;
- c) adottare ogni altra determinazione, previa acquisizione delle deliberazioni degli organi Collegiali

Art. 6 Finanziamento e gestione amministrativo-contabile

RETE DI SCOPO FRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA (L. 107/2015)

1. Con riguardo alla gestione delle attività amministrative e contabili, l'istituzione scolastica capofila acquisirà al proprio bilancio il finanziamento destinato all'attuazione del progetto quale entrata finalizzata allo stesso.
2. L'istituzione scolastica capofila pone in essere attraverso i propri uffici tutte le attività istruttorie necessarie, ivi comprese quelle afferenti ai procedimenti di scelta dei fornitori.
3. Le attività di gestione amministrativa di tipo deliberativo vengono adottate secondo la modalità richiamate nell'articolo cinque, mentre la gestione amministrativo contabile oggetto di analitica rendicontazione parziale e o finale in base alle scadenze individuate nella scheda allegata tecnica.
4. La destinazione degli eventuali saldi attivi è determinata dalla conferenza dei dirigenti scolastici della rete di scopo.
5. Il fondo spesa annuale per il generale funzionamento amministrativo della presente rete di scopo è amministrato dall'istituzione scolastica capofila che è tenuta ad una rendicontazione finale. In ogni momento comunque gli organi delle altre istituzioni scolastiche possono esercitare il diritto di accesso ai relativi atti.

Art. 7 Impiego del personale

L'individuazione delle risorse professionali interne e la distribuzione delle attività tecnico professionali fra il personale delle istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo è contenuto nella scheda tecnica fermo il rispetto delle disposizioni legislative vigenti.

Art. 8 Rotazione del ruolo di scuola capofila e ridimensionamento della rete

1. Tra le scuole facenti parte della rete si prevede una rotazione del ruolo di scuola capofila di norma non più di ogni tre anni scolastici salvo condizioni di eccezionalità approvate dalla maggioranza degli istituti della rete.
2. A partire dal secondo anno si potrà deliberare l'estensione della rete ad altri istituti operanti sul territorio che ne facciano richiesta.
3. La partecipazione alla rete di scopo potrà essere richiesta all'inizio di ciascun anno scolastico, viceversa istituti che intendono uscire dalla rete devono dare comunità comunicazione all'istituto capofila entro tre mesi dal termine dell'anno scolastico una volta accettata la regolarità e la completezza degli adempimenti amministrativi contabili posti in essere. In ogni caso al termine dell'anno scolastico in corso l'uscita avrà efficacia.

Art. 9 Delega all'Istituto capofila per l'invito azione degli esperti interni esterni

Come tutte le attività inerenti all'espletamento del servizio anche l'individuazione degli esperti interni ed esterni viene delegata all'Istituto capofila pro-tempore

Art. 10 Durata

Il presente accordo ha una durata di anni sei e potrà essere rinnovato con delibera dell'assemblea dell'istituzione scolastica aderenti.

ALLEGATO 1

RETE DI SCOPO FRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA (L. 107/2015)

Scheda tecnica "RETE DI SICUREZZA"

Descrizione del progetto	Allo scopo di mettere a fattore comune l'attività di formazione aggiornamento del personale scolastico ai sensi del decreto legislativo 81/2008 degli accordi Stato regioni e di sfruttarne le eventuali economie di scala si è deciso di creare la presente rete di scopo avvalendosi delle competenze presenti nella rete stessa ove disponibile o di personale esterno individuato secondo la normativa vigente
Tempi di realizzazione	L'attività si esplica annualmente all'interno di ogni anno scolastico

INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Attività tecnico professionali	Attività e formazione ai sensi del decreto legislativo 81/2008; Formazione e aggiornamento periodico degli addetti alla sicurezza in particolare a. dei responsabili del servizio di prevenzione e protezione (RSPP); b. degli addetti al servizio di prevenzione e protezione (ASPP); c. degli addetti al primo intervento sanitario (PIS); d. degli addetti all'emergenza antincendio e. dei rappresentanti dei lavoratori della sicurezza (RLS); f. dei dirigenti per la sicurezza
ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	
Attività istruttorie	a. verifica da parte del datore di lavoro, il dirigente scolastico, della presenza delle figure necessarie per sovrintendere a quanto previsto dal decreto legislativo 81/2008 anche in relazione alla checklist di riferimento alle singole istituzioni scolastiche utilizzando anche la banca dati provinciale; b. verifica della regolarità delle posizioni degli addetti in relazione all'obbligatorietà degli aggiornamenti; c. verifica delle condizioni di attuazione in relazione alle caratteristiche dei fornitori e dei servizi all'interno dei

RETE DI SCOPO FRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA (L. 107/2015)

	parametri fissati dagli accordi Stato regioni; d. richiesta di preventivi
Attività di gestione	a. Attività negoziale ad esempio redazione e sottoscrizione di determina bandi per il conferimento di incarichi b. procedure di acquisto c. individuazione di esperti interni esterni d. sottoscrizione di contratti e. verifica della qualificazione f. accreditamento dei fornitori g. verifica delle strumentazioni h. fornitura di dispense i. predisposizioni del preventivo di ciascuna attività che tiene conto degli esperti qualificati degli enti pubblici accreditati come Asl e vigili del fuoco j. individuazione dello staff di direzione composto da DSGA, docenti esperti di sicurezza, un assistente amministrativo dirigente della scuola polo o suo delegato come direttore dei corsi k. determinazione della quota per istituto ospitante materiali e sussidi l. predisposizione sottoscrizione degli attestati m. aggiornamento costante della piattaforma
Attività di monitoraggio	a. monitoraggio presenze per ogni singolo corso b. verifica condizioni di ottenimento dell'attestazione c. organizzazione assemblea delle scuole appartenenti alla rete in fase di programmatorie e consuntivo
RISORSE PROFESSIONALI	
Personale Esterno	a. docenti esperti coordinatori delle attività; b. medici accreditati per le docenze agli addetti al primo intervento sanitario; c. gruppo di esperti del SPSAL di Modena per conto dell'Ausl; d. esperti del comando provinciale dei vigili del fuoco;

RETE DI SCOPO FRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA (L. 107/2015)

	e. ingegneri presenti nelle istituzioni scolastiche ai sensi delle disposizioni vigenti per l'aggiornamento degli addetti antincendio iscritti all'apposito registro del ministero degli interni; f. esperti autorizzati per la gestione delle prove pratiche rivolte agli addetti all'antincendio; g. esperti sindacali per gli interventi rivolti agli RLS e ASPP h. esperti in comunicazione per gli interventi rivolti agli RLS
Personale interno alle istituzioni scolastiche	Docenti RSPP eventualmente disponibili per la formazione
Risorse finanziarie	Vengono rese disponibili dalle istituzioni scolastiche che richiedono la formazione risorse proporzionate al numero di partecipanti in ragione dei costi per ogni tipologia di formazione, determinate sulla base dei preventivi dei fornitori e per quanto riguarda il personale interno dalle disposizioni vigenti. Eventuali quote vengono rese in toto o in parte dalle scuole qualora restino importi non utilizzate rispetto alle richieste.
Incarichi alla scuola capofila	a. gestione e implementazione del progetto b. obblighi di pubblicità inerenti all'attività negoziale svolta in nome e per conto della rete di scopo
Direzione dei corsi e monitoraggio	Dirigente Scolastico della scuola capofila
Gestione attività amministrativo contabili	DSGA
Attività negoziale e sottoscrizione contratti	Dirigente Scolastico della scuola capofila
Coordinamento tecnico del progetto	Docenti esperti + assistente amministrativo



Elenco firmatari

Marina Abbazia

Firma di Marina Abbazia

Firma

Cristina Belmonte

Firma di Cristina Belmonte

Firma

Loredana Bilardi

Firma di Loredana Bilardi

Firma

Fausto Bianchi

Firma di Fausto Bianchi

Firma

Alda Barbi

Firma di Alda Barbi

Firma

Daniele Barca

Firma di Daniele Barca

Firma

Cinzia Maria Braglia

Firma di Cinzia Maria Braglia

Firma

Barbara Bertoli

Firma di Barbara Bertoli

Firma

Mariagrazia Bertolini

Firma di Mariagrazia Bertolini

Firma

Daniela Barozzi

Firma di Daniela Barozzi

Firma

Silvia Cuoghi

Firma di Silvia Cuoghi

Firma

Salvatore Conti

Firma di Salvatore Conti

Firma

Flavia Capodicasa

Firma di Flavia Capodicasa

Firma

Lorenza Cerri

Firma di Lorenza Cerri

Firma

Amelia Cerrato

Firma di Amelia Cerrato

Firma

Pia Criscuolo

Firma di Pia Criscuolo

Firma

Rosa Anna Maria Cristaldi

Firma di Rosa Anna Maria Cristaldi

Firma

Maria Di Martino

Firma di Maria Di Martino

Firma

Rossella Di Sorbo

Firma di Rossella Di Sorbo

Firma

Silvia De Vitis

Firma di Silvia De Vitis

Firma

Patrizia Fravolini

Firma di Patrizia Fravolini

Firma

Viviana Giacomini

Firma di Viviana Giacomini

Firma

Martina Guiducci

Firma di Martina Guiducci

Firma

Maria Ghiddi

Firma di Maria Ghiddi

Firma

Lodovica Galloni

Firma di Lodovica Galloni

Firma

Mariacristina Galantini

Firma di Mariacristina Galantini

Firma

Federico Girolodi

Firma di Federico Girolodi

Firma

Stefano Graziosi

Firma di Stefano Graziosi

Firma

Stefania Giovanetti

Firma di Stefania Giovanetti

Firma

Gaetana Gozzo

Firma di Gaetana Gozzo

Firma

Andrea Amidei

Firma di Andrea Amidei

Firma

Brunella Maria Maugeri

Firma di Brunella Maria Maugeri

Firma

Giovanna Manfredi

Firma di Giovanna Manfredi

Firma

Anna Maria Manzini

Firma di Anna Maria Manzini

Firma

Cristina Mirabella

Firma di Cristina Mirabella

Firma

Lorella Marchesini

Firma di Lorella Marchesini

Firma

Marcello Miselli

Firma di Marcello Miselli

Firma

Annalisa Mazzetti

Firma di Annalisa Mazzetti

Firma

Pasquale Negro

Firma di Pasquale Negro

Firma

Federica Ansaloni

Firma di Federica Ansaloni

Firma

Rossana Poggioli

Firma di Rossana Poggioli

Firma

Sabrina Paganelli

Firma di Sabrina Paganelli

Firma

Maria Placentino

Firma di Maria Placentino

Firma

Felicetta Palladino

Firma di Felicetta Palladino

Firma

Raffaela Pellacani

Firma di Raffaela Pellacani

Firma

Claudia Polo

Firma di Claudia Polo

Firma

Chiara Penso

Firma di Chiara Penso

Firma

Edoardo Piparo

Firma di Edoardo Piparo

Firma

Elisa Prampolini

Firma di Elisa Prampolini

Firma

Anna Perretta

Firma di Anna Perretta

Firma

Edoardo Ricci

Firma di Edoardo Ricci

Firma

Stefania Ricciardi

Firma di Stefania Ricciardi

Firma

Silvia Rossi

Firma di Silvia Rossi

Firma

Gennaro Scotto Di Ciccariello

Firma di Gennaro Scotto Di Ciccariello

Firma

Marina Usala

Firma di Marina Usala

Firma

Anna Maria Silvestris

Firma di Anna Maria Silvestris

Firma

Piera Ismalia Sambucci

Firma di Piera Ismalia Sambucci

Firma

Fabio Spagnoletti

Firma di Fabio Spagnoletti

Firma

Marta Esposito

Firma di Marta Esposito

Firma

Antonella Stellato

Firma di Antonella Stellato

Firma

Maria Tedeschi

Firma di Maria Tedeschi

Firma

Olga Tamburini

Firma di Olga Tamburini

Firma

David Toro

Firma di David Toro

Firma

Ludovico Terranera

Firma di Ludovico Terranera

Firma

Simone Tazzioli

Firma di Simone Tazzioli

Firma

Luigi Vaccari

Firma di Luigi Vaccari

Firma

Monica Vecchio

Firma di Monica Vecchio

Firma

Anna Valentini

Firma di Anna Valentini

Firma

Viviana Valentini

Firma di Viviana Valentini

Firma

Roberta Vincini

Firma di Roberta Vincini

Firma

Maura Zini

Firma di Maura Zini

Firma

Alessandra Zoppello

Firma di Alessandra Zoppello

Firma

Silvia Zetti

Firma di Silvia Zetti

Firma