



ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – [Codice IPA UFFT48](#)

Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



Novi di Modena 20 ottobre 2025

All'Albo on line e Amm.ne Trasparente

dell'Istituto Comprensivo "R. Gasparini" di Novi di Modena

Alla sezione AGENDA NORD – Home page sito

www.comprensivonovi.edu.it

Agli Atti

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 01 ESPERTO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO GIURIDICO-ECONOMICO NELLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI "Inclusione e solidarietà per un mondo unito" ricadente sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. - Azione A2 – Sotto azione ESO4.6. A2.B e Sotto azione ESO4.6. A2.C – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020.

CNP: EO4.6. A1.B-FSEPN-ESM-2024-123

CUP: C54D24001360007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 77/ A-B e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2024/2025;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 136777 del 09/10/2024 – FSE+, Agenda Nord;



ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – [Codice IPA UFFT48](#)

Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



VISTA la candidatura n. 6429 del 14/11/2024, con la quale l'Istituto Comprensivo "R. Gasparini" di Novi di Modena ha richiesto il finanziamento dei "Inclusione e solidarietà per un mondo unito" e "Think and Game";

VISTA la lettera autorizzativa, Prot. n. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico Protocollo 930 del 13/02/2025, con il quale è stata imputata l'iscrizione nel P.A. E.F. 2025 del Progetto in oggetto;

RILEVATA la necessità, nell'ambito dei Progetto "Inclusione e solidarietà per un mondo unito" ricadente sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024 di individuare di n.1 unità di personale in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di un incarico nel ruolo di supporto tecnico-giuridico nella verifica di congruità dei percorsi formativi e gestione della relativa piattaforma ministeriale per una massimo di 100 ore.

CONSIDERATO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste per l'affidamento dell'incarico attraverso una procedura di selezione rivolta al personale interno ed esterno secondo il seguente ordine di priorità:

- a) personale interno all'Istituzione;
- b) personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

ACCERTATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATO che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui il soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di:

- a) Lettera di Incarico, in caso di individuazione di personale interno;
- b) Contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, in caso di individuazione di personale esterno;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento la



ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – [Codice IPA UFFT48](#)

Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



Dott.ssa Giovanna Manfredi, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Giovanna Manfredi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,

- di avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n. 01 incarico individuale avente ad oggetto attività tecnico giuridiche e economiche nella gestione ed attuazione dei percorsi formativi relativamente ai progetti Agenda Nord per un massimo di 100 ore per le seguenti attività:
 - Gestione della piattaforma ministeriale "PN 21-27"
 - Verifica della conformità giuridico-economico della documentazione e delle attività propedeutiche all'attuazione dei percorsi formativi.
 - Coordinamento e programmazione dei percorsi.

Art. 2 - Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire



ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – [Codice IPA UFFT48](#)

Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



l'adeguata valutazione delle medesime;

i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

l) siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione/esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Verranno valutata positivamente, secondo i criteri indicati all'art.3

- la documentata esperienza professionale nella programmazione, preparazione e gestione dei percorsi formativi con particolare attenzione alla compatibilità finanziaria del progetto stesso,

- le esperienze nella gestione delle relative piattaforme ministeriali PNRR, PON e PN.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Sarà data priorità nell'attribuzione degli incarichi al personale dipendente in servizio presso l'IC R. Gasparini di Novi di Modena.

I candidati saranno selezionati mediante valutazione comparativa del Curriculum vitae e degli eventuali titoli di servizio, accademici e di studio presentati, come da tabella seguente:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Titoli culturali e professionali		
A1 - Laurea magistrale o laurea triennale		PUNTI
110 con Lode	n. 20 punti	Max. 20
110 e 109	n. 18 punti	
da 108 a 105	n. 16 punti	
da 104 a 100	n. 14 punti	
fino a 99	n. 12 punti	
A2 – Diploma di istruzione secondaria di II grado		
100 e 100 con Lode	n. 15 punti	Max. 15
da 99 a 95	n. 13 punti	
da 95 a 90	n. 12 punti	
da 89 a 85	n. 11 punti	
fino a 84	n. 10 punti	



ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – [Codice IPA UFFT48](#)

Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



I punteggi dei titoli indicati al punto A1 e A2 non sono cumulabili

A3 - Attestati corsi di formazione pari o superiori alle 20 ore , erogati da enti accreditati (competenze gestionali, digitali).	2 punti ciascuno (max 5 corsi)	Max 10
A4 - Per ogni esperienza professionale coerente con la finalità del percorso (competenze gestionali, organizzative di coordinamento, digitali, amministrative: giuridiche e economiche) presso scuole statali	4 punti ciascuna (max esperienze)	Max 20
A5 - Per ogni esperienza professionale coerente con la finalità del percorso (competenze gestionali, organizzative di coordinamento, digitali, amministrative: giuridiche e economiche) non coincidenti con il punto A4	2 punti ciascuna (max 5 esperienze)	Max 10
A5 - Certificazioni informatiche (ICDL Full Standard o simili)	5 punti max 1 certificazioni	Max 5
Totale Punti Titoli		Max 65
B1 - Incarico di Collaboratore DS o DSGA, Individuazione e Gestione personale	5 punti per esperienza (max. 5 esperienze)	Max. 25
B2 - Servizio prestato presso Istituzioni scolastiche	2 punti (per anno scolastico fino ad un massimo di 5 anni)	Max 10
Totale Punti Esperienze		Max. 35
Totale Punti Complessivi		Max.100

A parità di punteggio sarà data precedenza al personale con maggiore età anagrafica.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà validità per l'a.s. 2025/26 con decorrenza dal mese di Novembre 2025 e termine al 31/08/2026 salvo eventuali proroghe a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 - Rescissione del contratto

L'istituzione scolastica potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il presente



ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – [Codice IPA UFFT48](#)

Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



contratto nei confronti del personale in oggetto qualora, a proprio giudizio, nel corso di svolgimento delle attività, intervengano fatti o provvedimenti che modificano la situazione esistente all'atto della stipula del presente contratto o ne rendono impossibile o inopportuna la conduzione a termine, compresa la riduzione del numero dei partecipanti al progetto al di sotto del limite minimo previsto.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento dell'incarico, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

21,17 euro lordo stato (tariffa oraria comprensiva anche degli oneri a carico amministrazione)

24,00 euro lordo stato, onnicomprensivo (tariffa oraria comprensiva anche degli oneri a carico amministrazione ed eventuali altri oneri fiscali).

Il pagamento dei compensi è condizionato alla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati dall'Autorità di gestione, e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica per eventuali ritardi nel pagamento. Il corrispettivo verrà erogato dopo la conclusione dell'incarico. **Le attività dovranno essere debitamente rendicontate attraverso la compilazione del timesheet riportante date e attività svolte.**

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 di lunedì 3 Novembre 2025**, a mezzo email inviata all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto: moic80500q@istruzione.it, con oggetto: **ISTANZA SELEZIONE INCARICO "SUPPORTO TECNICO OPERATIVO GESTIONE PROGETTI AGENDA NORD PN 21-27**. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché Pagina 5 l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- 1) Curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante titoli ed esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso (per le lauree si richiede di dichiarare il voto finale);
- 2) Tabella di autovalutazione (**All. B**);
- 3) Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi (**All. C**);
- 4) Fotocopia fronte/retro del documento di identità in corso di validità. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.



ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – [Codice IPA UFFT48](#)

Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



Articolo 8 – Commissione di valutazione

Le istanze pervenute saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso, nella quale non saranno presenti candidati o soggetti con potenziale conflitto di interessi. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Qualora il numero delle candidature pervenute, regolarmente entro i termini stabiliti, dovesse coincidere con il numero degli incarichi previsti dal suddetto avviso, si procederà, in assenza della Commissione di valutazione, alla formazione della graduatoria senza attribuzione di punteggio, secondo quanto disposto dal successivo decreto della Dirigente Scolastica.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Manfredi, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: moic80500q@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è "Dott. Giampaolo Spaggiari", raggiungibile al seguente indirizzo: g.spaggiari@progettoprivacy.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di



ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – [Codice IPA UFFT48](#)

Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dirigente Scolastica Giovanna Manfredi, e-mail: moic80500q@istruzione.it

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dirigente Scolastica Giovanna Manfredi, e-mail: moic80500q@istruzione.it

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:

<https://www.comprensivonovi.edu.it>

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53



ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – [Codice IPA UFFT48](#)

Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente Avviso:

All. A: Domanda di partecipazione;

All. B: Tabella di dichiarazione dei titoli;

All. C: Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giovanna Manfredi

(Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)