

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena**

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – Codice IPA UFFT48Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>**NOMINA COLLAUDATORE SCUOA 4.0**

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P- 5752CUP: 54D22002860006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DEL CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo "R. Gasparini" attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti : Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;*

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare una figura di collaudatore, il cui incarico è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di Target e Milestone del progetto;

VISTO l'avviso di selezione della figura di un collaudatore prot. n. 3238/VI.3 del 11/07/2023;

PRESO ATTO della dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

DATO ATTO del verbale di valutazione de dirigente scolastico del curricula del docente partecipante all'avviso di selezione interna per il reclutamento di un collaudatore prot. n. 3351/VI.3 del 21/07/2023;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che con la presente lettera d'incarico, conferisce all'insegnante De Chiara Maurizio l'incarico di Collaudatore, nell'ambito del progetto "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi" con codice CNP: M4C1I3.2-2022-961-P- 5752 CUP: 54D22002860006, per lo svolgimento dei seguenti funzioni:

- Accerta la corretta esecuzione contrattuale e attesta la conformità dell'esecuzione di quanto richiesto nell'ordine per la fornitura di attrezzature e di adattamenti tecnici inerenti il progetto PNRR;
 - Verifica che le apparecchiature e i programmi forniti, siano conformi al tipo o ai modelli, alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel capitolato tecnico in modo che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione tecnica e nel manuale d'uso;
 - Assicura che il collaudo riguardi la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto (eventualmente le apparecchiature, o parti di esse, o i programmi installati non superino le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni di collaudo dovranno essere ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico dell'impresa);
 - Sopralluogo e verifica dei beni presenti negli spazi dell'Istituto acquistati con il PNRR;
 - Verifica della corrispondenza tra quanto arrivato e quanto ordinato;
 - Verifica funzionale e tecnica dei beni forniti;
 - Verifica che tutti i beni inventariati siano dotati di apposite etichette contenenti n° di inventario e indicazione della fonte di finanziamento;
 - Redazione verbale di collaudo;
 - Controlla il rispetto del principio DNSH – CAM in itinere ed ex-post con riferimento alle attrezzature e ai beni acquistati;
 - Collabora con i membri di progetto, con il DS e il DSGA per eseguire verifiche e controlli;
 - Redigere il time sheet relativo alla propria attività.
1. Le attività sopra descritte sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
 4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 5. La durata dell'incarico è di 65 ore a decorrere dal 24/07/2023 e fino al 30/11/2024 salvo proroghe.
 6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 1.509,30 (**Euro millecinquecentonove/30**), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giovanna Manfredi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*