

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – Codice IPA
UFFT48

Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



**AVVISO DI SELEZIONE FORMATORI E TUTOR
PER LE STEM L'ORIENTAMENTO E IL
MULTILINGUISMO -LINEA A_
PROGETTO "STEM WITHOUT FRONTIERS"**

M4C113.1 - Nuove
competenze e
nuovi linguaggi

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI FORMATORI, TUTOR E MENTOR – LINEA A.

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1
"Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –
Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università"
del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" –
(D.M.65/2023).*

Titolo Progetto: "STEM Without Frontiers".

M4C113.1-2023-1143-P-31347 - CUP: C54D23001270006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza; **VISTO** l'atto di adozione del Piano PNRR Missione 4 – Componente 1 Istruzione e ricerca - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023); **VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023); **VISTO** l'atto di concessione prot. AOOGABMI registro ufficiale U.0010360 del 22/01/2024 per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Stem without frontiers" CUP: C54D23001270006 finanziato con D.M. 65/2023 Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTO l'atto di disseminazione prot. 933/VI.3 del 20/02/2024;

VISTO il vigente Regolamento per il conferimento di incarichi individuali (Art. 45, c. 2, lett. H) del D.l. 129/2018;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e successivamente a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

RITENUTO che l'individuazione del personale interno, per comparazione di titoli ed esperienze professionali, in possesso delle necessarie competenze, possa avvenire con specifica procedura di selezione interna;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTO il decreto assunzione a bilancio prot. 846/VI.3 del 15/02/2024;

VISTA la delibera autorizzativa del Collegio docenti del 06/12/2023;

VISTA Delibera di autorizzazione alla partecipazione al Progetto PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) del Consiglio di Istituto n. 41 del 19/12/2023;

VISTA la Delibera n.45 del Consiglio d'Istituto del 15/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

PRESO ATTO della necessità di individuare personale interno in possesso delle dovute competenze in qualità di esperti, tutor e mentor per il raggiungimento di milestone e target sul progetto in oggetto;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la prof.ssa Giovanna Manfredi, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO la Determina di avvio della procedura di selezione dei componenti gruppo di lavoro prot. 1555/VI.3 del 21/03/2024;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di 23 formatori e 23 tutor per i corsi afferenti alla linea d'intervento A STEM (tabella A1); un numero massimo di 12 formatori e tutor per i corsi afferenti alla linea d'intervento A- LINGUE (tabella A2); un formatore/mentor per la linea d'intervento A- percorsi di orientamento alle discipline STEM (tabella A3).

A1	Denominazione Corso Linea A- STEM	N. Ore formatore	N. ore tutor	Alunni destinatari	plesso
1	Mister Robot e Il Coding	10 ore	10 ore	Infanzia	Novi
2	Primo Approccio al Digitale	10 ore	10 ore	Infanzia	Novi
3	Pensare con Le Mani	10 ore	10 ore	Infanzia	Rovereto
4	Pensiero Computazionale dal Coding Unplugged alle Bee-Bot.	10 ore	10 ore	Infanzia	Rovereto
5	Andar per Boschi Tech	10 ore	10 ore	Primaria	Novi
6	Alfabetizzazione Informatica di Base	10 ore	10 ore	Primaria	Novi
7	Sulle Ali Di Bee Bot 2024	10 ore	10 ore	Primaria	Rovereto
8	Tower Garden e Tinkering	10 ore	10 ore	Primaria	Rovereto
9	Sulle Ali di Bee Bot 2025	10 ore	10 ore	Primaria	Rovereto

10	Lego Wedo 2.0 (3A)	10 ore	10 ore	Primaria	Rovereto
11	Lego Wedo 2.0 (3B)	10 ore	10 ore	Primaria	Rovereto
12	Study in Action 2025	10 ore	10 ore	Primaria	Rovereto
13	Funtech Crash Course.	10 ore	10 ore	Secondaria	Novi
14	Funtech Crash Course.	10 ore	10 ore	Secondaria	Rovereto
15	Modellazione e Stampa 3D	10 ore	10 ore	Secondaria	Novi
16	Matematici in Sfida!	10 ore	10 ore	Secondaria	Rovereto
17	Maths is Everywhere!	10 ore	10 ore	Secondaria	Rovereto
18	Maths Games!	10 ore	10 ore	Secondaria	Rovereto
19	Mendel in Serra	10 ore	10 ore	Secondaria	Novi
20	Math Match!	10 ore	10 ore	Secondaria	Novi
21	Shrink Problems!	10 ore	10 ore	Secondaria	Novi
22	La Progettazione Grafica E Pubblicazione Online	10 ore	10 ore	Secondaria	Novi
23	Dal Mattoncino Al Robot	10 ore	10 ore	Secondaria	Novi

A2	Denominazione corso Linea A- Lingue	N. Ore formatore	N. Ore Tutor	Alunni destinatari	plesso
1	Speaking club grade 7 Novi	10 ore	10 ore	secondaria	Novi
2	Speaking club grade 7 Rovereto	10 ore	10 ore	secondaria	Rovereto
3	Getting to the goal grade 8	10 ore	10 ore	secondaria	Novi
4	Speaking club grade 6 Novi	10 ore	10 ore	secondaria	Novi
5	Speaking Club grade 6 Rovereto	10 ore	10 ore	secondaria	Rovereto
6	Speaking club grade 5A Novi	10 ore	10 ore	primaria	Novi
7	Speaking club grade 5B Novi	10 ore	10 ore	primaria	Novi
8	Speaking club grade 5A Rovereto	10 ore	10 ore	primaria	Rovereto
9	Speaking club grade 4A Novi	10 ore	10 ore	primaria	Novi

10	Speaking club grade 4B Novi	10 ore	10 ore	primaria	Novi
11	Speaking club grade 4A Rovereto	10 ore	10 ore	primaria	Rovereto
12	Kindergarten English Novi	10 ore	10 ore	infanzia	Novi

Denominazione corso Linea A- Percorsi di orientamento STEM.

A3	STEM for Future	10 ore	Secondaria	Novi
----	-----------------	--------	------------	------

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è il seguente: formatore € 79/h; tutor € 34,00/h; formatore/mentor € 34/h; omnicomprendivi lordo Stato. Tutti gli incarichi dovranno essere svolti al di fuori del proprio orario di servizio.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A e/o B, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato C – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12. 00 del 28/03/2024 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEO all'indirizzo moic80500q@istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere anche per più figure professionali, purché nel CV sia in possesso dei titoli previsti. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all' istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti del Formatore e del mentore

Il formatore esperto dovrà mettere in campo attività finalizzate a favorire l'acquisizione delle competenze STEM nei contenuti e con le modalità stabilite dal progetto approvato "Stem without frontiers". Dovrà attuare interventi utili a promuovere pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM e per il raggiungimento dei target e milestone di progetto. Concorde con il tutor tempi e modi di intervento e la tabulazione dei dati sulla piattaforma dedicata. Avrà cura di predisporre interventi mirati a rispondere ai bisogni degli alunni coinvolti. Terrà traccia dell'attività svolta e della declinazione della stessa nell'arco temporale previsto per il percorso attuato. Restituirà una verifica della propria azione e della ricaduta dell'intervento sulle competenze degli alunni. In sintesi:

- Redigere il progetto dettagliato del corso;
- Individuare gli alunni destinatari del corso;
- Redigere il diario di bordo del corso;
- Redigere la relazione finale del corso.

Art 8. Compiti del Tutor

Il tutor dovrà raccogliere dati e informazioni, compilare ed implementare gli stessi sulla piattaforma PNRR dedicata, per tutti i partecipanti al percorso, dovrà costituire un supporto burocratico per il docente formatore esperto; dovrà curare il monitoraggio del corso e segnalare al referente di progetto "Stem without Frontiers" eventuali criticità. Tutte le attività verranno periodicamente monitorate dal Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM. In sintesi:

- *Compilare la piattaforma didattica contestualmente alla realizzazione del corso;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione;*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno):

- essere in possesso di Laurea Magistrale o Triennale / Diploma di Scuola Secondaria di 2° solo per Docenti Scuola Primaria);
- essere in possesso di competenze in merito a materie Stem, lingue, orientamento;
- essere docente in servizio presso la presente istituzione scolastica nel periodo di svolgimento dell'azione per la quale si concorre.
-

Costituiscono titoli preferenziali:

- avere ricoperto ruoli come funzione strumentale o avere fatto parte di commissioni interne nei seguenti ambiti: Gruppo Innovazione Tecnologica, Orientamento, Project lingua, Successo Formativo, Salute e Ambiente.
- essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di Formatore - Tutor in corsi interni e/o esterni all'Istituzione Scolastica su materie STEM e/o Lingue.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: prof.ssa Giovanna Manfredi.

Il Dirigente Scolastico
Giovanna Manfredi

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

					Barrare la casella per il ruolo per cui si concorre	
	Denominazione Corso Linea A- STEM	N.Ore	Alunni destinatari	plesso	formatore	tutor
13	Funtech Crash Course.	10	Secondaria	Novi		
14	Funtech Crash Course.	10	Secondaria	Rovereto		
15	Modellazione e Stampa 3D	10	Secondaria	Novi		
16	Matematici in Sfida!	10	Secondaria	Rovereto		
17	Maths is Everywhere!	10	Secondaria	Rovereto		
18	Maths Games!	10	Secondaria	Rovereto		
19	Mendel in Serra	10	Secondaria	Novi		
20	Math Match!	10	Secondaria	Novi		
21	Shrink Problems!	10	Secondaria	Novi		
22	La Progettazione Grafica E Pubblicazione Online	10	Secondaria	Novi		
23	Dal Mattoncino Al Robot	10	Secondaria	Novi		

Linea A- Orientamento

1	STEM for Future	10 ore	Secondaria	Novi	Mentor	•
---	-----------------	--------	------------	------	--------	---

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

-
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato C (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del Dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui pu andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo Dpr 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma pnrr e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività' ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato C (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
-

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del Dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui pu andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo Dpr 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma pnrr e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività' ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO C: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FIGURA DI

FORMATORE STEM

TUTOR STEM

MENTOR

FORMATORE LINGUE

TUTOR LINGUE

(compilare una griglia distinta per ogni figura di riferimento)

Criteri di ammissione:

- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico
- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda

ISTRUZIONE, FORMAZIONE NELL'AREA PER IL CUI RUOLO SI CONCORRE	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
--	--	---	---

A1. Laurea specialistica, magistrale o del vecchio ordinamento in discipline STEM, Lingue; Scienze della Formazione.	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		15			
A2. Diploma Scuola Secondaria di 2° (in alternativa al punto A1-	Verrà valutato un solo diploma	10			

LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

B1. Competenze I.C.T. Certificate	Max 1 cert.	5 punti			
B2. Certificazione Linguistica (min. C1-CEFR)	Max 1 cert.	5 punti			

LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

C1. Incarico a funzione strumentale o membro di commissioni interne nei seguenti ambiti: Gruppo Innovazione Tecnologica, Orientamento, Project lingua, Successo Formativo, Salute e Ambiente	Max 5	4 Punti cad.			
C2. Incarichi a formatore / tutor nell'ambito di progetti PON / PNRR per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando	Max 5	4 punti cad.			
C3. altri incarichi d'insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa per tematiche coerenti con la funzione per la quale si concorre (min. 6 ore)	Max 5	4 punti cad.			
C4. Competenze specifiche nell'area per cui si concorre (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 6 ore)	Max 5	3 punti cad.			
TOTALE MAX		100			



Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”.

Titolo Progetto: **“STEM Without Frontiers”.**

M4C1I3.1-2023-1143-P-31347 - CUP: C54D23001270006

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di_

Formatore

Per i seguenti corsi: _____

Tutor

Per i seguenti corsi: _____

Mentor

Per il corso **STEM for FUTURE**

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
- non coinvolge interessi propri;



- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato