



# ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – [Codice IPA UFFT48](#)

Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



## DETERMINA AVVIO PROCEDURA SELETTIVA

Novi di Modena, 02/10/2023

### ALL'ALBO PRETORIO

### ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

### BANDI DI GARA E CONTRATTI

### SITO WEB DELL'ISTITUTO

**Oggetto:** determina a contrarre di avvio procedura di selezione di una figura di formatore-tutor per supportare, nell'anno scolastico 2023/2024, il DSGA FF con particolare riferimento alle procedure amministrativo contabili a.s. 2023/24.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt.44e45 del Decreto n.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la circolare n.2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326 in relazione alle attività di aggiornamento e formazione;



- VISTO** "Il regolamento per l'attività negoziale" approvato dal C.I. nella seduta del 29 giugno 2021 nella parte relativa al reclutamento del personale esperto aggiornato con delibera n. 100 del 11/10/2022;
- VISTO** il PTOF di Istituto;
- CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza di procedere alla selezione di una figura di esperto competente per supportare, con azioni di formazione, il DSGA FF al fine di consentirne la continuità, efficienza ed efficacia dei servizi generali ed amministrativi di questo istituto superiore;
- TENUTO CONTO** che la DSGA FF necessita di formazione sulle attività e procedure amministrativo contabili proprie del profilo in ragione della complessità delle stesse;
- CONSIDERATO** che all'interno dell'Istituto non vi sono figure che hanno le competenze necessarie per la formazione di cui alle premesse;
- CONSIDERATO** pertanto che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto esterno;
- CONSIDERATO** che per l'individuazione dell'esperto si ritiene opportuno procedere all'affidamento a seguito di avviso pubblico;

#### **DETERMINA**

1. di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per la selezione, mediante avviso pubblico, di una figura di formatore-tutor del Direttore dei servizi generali ed amministrativi ff per l'anno scolastico 2023/2024 sulle tematiche: contrattazione integrativa, procedure relative alla gestione amministrativa contabile PON FESR/FSE, gestione fondi PNRR, procedure di acquisto D.L. 36/2023, attività negoziale in base al nuovo Decreto di Contabilità n. 129/2018 ;
2. di stabilire che il requisito necessario per partecipare alla selezione sia l'appartenenza al profilo professionale di DSGA, in servizio presso altre scuole o in quiescenza, che il conferimento dell'incarico avverrà mediante un rapporto di collaborazione plurima, ai sensi dell'art. 57 del CCNL sottoscritto il 29/11/2007, oppure mediante contratto d'opera in regime di lavoro autonomo, nel caso in cui sia selezionato un DSGA in quiescenza;
3. di rinviare all'emanando avviso per quanto concerne le modalità e i tempi per la presentazione delle istanze di partecipazione;
4. di individuare, per la valutazione comparativa dei curricula presentati, i parametri e correlati punteggi indicati nella seguente tabella, che andranno ulteriormente specificati nell'avviso;
5. di stabilire il numero di ore per l'incarico sopra menzionato pari a n. 60 con un compenso orario pari ad € 41,32 al lordo delle ritenute fiscali previste per legge, al netto di IRAP (a carico del committente);
6. di imputare la relativa spesa, per una somma massima di euro 2.479,20 (IRAP esclusa), all'aggregato P04.02 (Formazione generale del personale) delle uscite del Programma annuale per l'anno finanziario 2023;
7. di procedere alla pubblicazione del presente atto sul proprio sito internet, nelle sezioni Albo online ed amministrazione trasparente.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Giovanna Manfredi**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

