

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena</b>                  Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129                  E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – <a href="#">Codice IPA UFFT48</a>                  Sito web: <a href="http://www.comprensivonovi.edu.it">http://www.comprensivonovi.edu.it</a></p>	
	<h2>INCARICO DSGA</h2>	

Prot. n° Vedi segnatura

Novi di Modena, 18/11/2021

**OGGETTO: Assunzione incarico DSGA – PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione- Obiettivi Specifici 10.1,10.2 e 10.3- Azioni 10.1.1,10.2.2 e 10.3.1**

**Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 FSE- FDR Apprendimento e Socialità 10.1.1A Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti e 10.2.2A – Competenze di base:**

- **CUP PROGETTO:** 10.2.2A-FSEPON-EM-2021-39 Una scuola per tutti: C53D21001870007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/0009707 del 27.04.2021 del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – “Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione- Obiettivi Specifici 10.1,10.2 e 10.3- Azioni 10.1.1,10.2.2 e 10.3.1

**VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 7 del 19 maggio 2021 di adesione al progetto PON in oggetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 47 del 20 maggio 2021 di adesione al progetto PON in oggetto;

**VISTE** le graduatorie definitive prot. n. 17355 del 01/06/2021 da cui risulta nella graduatoria della regione Emilia Romagna che la candidatura presentata dall’IC Gasparini tra quelle finanziate;

**VISTA** La Lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID-17650 del 07/06/2021

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTE** le formali assunzioni a bilancio esercizio finanziario 2021 con decreti del Dirigente Scolastico prot. n. 5344/t17 21/10/2021;

**VISTO** il D.Lgs 163/2006 “Codice di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e il D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori



## ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129  
 E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – [Codice IPA UFFT48](#)  
 Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>



### INCARICO DSGA



nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del dlgs 56/2017”;

**RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di coordinamento, gestione e direzione del progetto;

**RITENUTO** che la figura del D.S.G.A. possa attendere a tale funzione;

### DETERMINA

1. Di conferire al D.S.G.A., Sig. Domenico RUSSO in virtù della qualifica ricoperta, l'incarico di svolgere l'attività di coordinamento del personale ATA coinvolto nel progetto e la gestione amministrativa e contabile del progetto.
2. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
3. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc).
4. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
5. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.
6. Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.
7. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
8. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo e al sito istituzionale nella sezione PON.

DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Giovanna Manfredi

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
 Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso  
 connesse)