

ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129 - Fax 059 676735

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – Sito web: <http://www.comprensivonovi.it>



DETERMINA A CONTRARRE



Prot. nr. 1322/T6

Novi di Modena, lì 09.03.2021

CIG: Z8C30EFC91

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB DELL'ISTITUTO

DETERMINA A CONTRARRE

Affidamento diretto sotto i 40.000 € ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018 – Stipula Contratto di Assistenza Attrezzature Informatiche, per un importo contrattuale pari a € 2.310,00 (iva esclusa).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2021 approvato dal C. di I. con delibera n. 36 del 02/02/2021;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** l'art. 36 d.lgs. 50/2016 secondo cui l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli art. 30, commi 1,34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione;



DETERMINA A CONTRARRE



CONSIDERATO in particolare, che l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. A, d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19/04/17, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

PRESA IN CARICO la richiesta di Acquisto pervenuta da Dirigente Scolastico e Personale di Segreteria, che manifestano la necessità di avere a disposizione un servizio tecnico di assistenza per le attrezzature Hardware e Software di Segreteria e Laboratori;

EFFETTUATA una breve indagine di mercato al fine di verificare i costi del servizio per il quale si sta stipulando un Contratto di Assistenza/Manutenzione;

CONSIDERATO che il servizio oggetto di Determina per la Stipula, è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ;

INDIVIDUATA la Ditta **KSERVIZI di Andrea Amati – Via Roosevelt, 23 – 41012 CARPI (MO)** - quale destinataria dell' Ordine per il Contratto di Assistenza su Attrezzature e Software Informatici della Segreteria e dei plessi;

TENUTO CONTO Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati: che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG)**Z8C30EFC91**;

DETERMINA

- di autorizzare la stipula con Ordine Diretto di Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla Ditta **Ditta KSERVIZI di Andrea Amati – Via Roosevelt, 23 – 41012 CARPI (MO)** - quale operatore economico autorizzato ai sensi delle norme richiamate, per un importo complessivo di € **2.310,00 (Duemilatrecentodieci/00)** - + I.V.A. come da normativa vigente;
- di autorizzare il D.S.G.A. INC. all'imputazione della spesa al capitolo A.2.2. dell'esercizio finanziario 2021;
- di nominare la Prof.ssa Giovanna Manfredi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giovanna Manfredi