

# ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129 -

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>

Codice IPA UFFT48



**Domanda di iscrizione alla scuola PRIMARIA a.s. 2021-2022**  
**I dati anagrafici, recapiti e mail sono obbligatori**



## Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "R. Gasparini" di Novi di Modena

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ in qualità di  padre  madre  tutore  
(cognome e nome)

### CHIEDE

l'iscrizione dell'alunn \_\_\_\_\_ alla Cl. \_\_\_ Sez  
(cognome e nome)

- della scuola primaria statale "A. Frank" di Novi di Modena.  
 della scuola primaria statale "C. Battisti" di Rovereto s/S

**Deve essere selezionata  
solo una delle due Scuole**

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, previste dal D.P.R.445/2000, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara** che:

- L'alunn \_\_\_\_\_, **M o F**  
(cognome e nome) **se**

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

- è nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- è cittadino  italiano  altro (indicare nazionalità) \_\_\_\_\_ data arrivo in Italia \_\_\_\_\_

- è residente a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
Comune frazione

in Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

Altri recapiti telefonici: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

- proviene dalla scuola dell'Infanzia  Asilo Nido  di \_\_\_\_\_, ove ha frequentato per n. \_\_\_\_\_ anni

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie  SI  NO presso l'ASL di \_\_\_\_\_

- **che i genitori in possesso della patria potestà sono:** (Per esigenze statistiche collegate a ricerche in campo educativo vi chiediamo di fornirci anche le informazioni relative al titolo di studio e alla professione)

Cognome e nome	Luogo, Data di Nascita, Cittadinanza	Titolo di Studio	Professione

- altri componenti della famiglia:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Grado parentela

Data \_\_\_\_\_

Firma della Madre \* \_\_\_\_\_

Firma della Padre \* \_\_\_\_\_

Firma di autocertificazione (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)  
da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda davanti all'impiegato della scuola

\*Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

**(Da compilare in caso di impossibilità della doppia firma):**

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione non veritiera, dichiara che l'altro genitore del bambino è a conoscenza e in accordo con quanto dichiarato e richiesto con il presente modulo

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

**Dichiara altresì di aver ricevuto l'informativa per il trattamento dei dati personali.**

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## Scelta delle opportunità formative

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, genitore/tutore dell'alunno \_\_\_\_\_, tenuto conto delle opportunità educative offerte dalla scuola e fatte salve eventuali condizioni ostative che potrebbero non permettere la piena accettazione delle richieste

### CHIEDE

Che il/la proprio figlio/a possa frequentare secondo il modello di seguito indicato in ordine di preferenza:

- T.N. 27 ore settimanali - dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 13:30  
- un rientro pomeridiano di 2 ore

- T.P. 40 tempo pieno per 40 ore

(Preferenza subordinata alla disponibilità di organico, presenza di servizi mensa e strutture adeguate all'attività pomeridiana e alla maggioranza delle preferenze espresse dai genitori)

### Intende usufruire dei servizi di : \*

- TRASPORTO  SI  NO PRESCUOLA  SI  NO

\* Da richiedere al Comune, di solito da metà giugno ed entro metà luglio; vedere al link : [https://www.terredargine.it/servizi/istruzione- utda/servizi-6-16-anni](https://www.terredargine.it/servizi/istruzione-utda/servizi-6-16-anni)

È interessato ad eventuale servizio di post-scuola : dalle 16:00 alle \_\_\_\_\_ massimo 18:00 SI  NO

- MENSA Per chi farà 40 ore settimanali, va richiesto, dal 03/06 al 13/07/21 all' Uff.Scuola Unione Terre D'Argine: tel 0596789130, mail:iscrizione.servizi.scolastici@terredargine.it o dal sito <https://www.terredargine.it/iscrizioni-online-istruzione>
- MENSA E SORVEGLIANZA Per chi farà 27 ore settimanali, il servizio va richiesto annualmente agli uffici ANESER, Via R.Sanzio 34, Novi di Modena, dal 03/06 al 13/07/21 tel. 059 676545

**Chiede altresì di avvalersi:** (riferito a coloro che compiono il sesto anno di età nel periodo compreso tra il 1° Gennaio ed il 30 Aprile 2022)

- dell'anticipo (subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati entro il 31 dicembre)

**firma congiunta** se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, ad entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica

Alunno \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando anche nelle modalità di applicazione, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

1. Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica   
2. Scelta di **NON** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

Genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: *La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione*

**N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.**

## Alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica

Alunno \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, consapevole che la scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce, accetta l'attività alternativa (sotto riportata), in luogo dell'insegnamento della religione cattolica:

- ATTIVITÀ FORMATIVE CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE

Data \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

**N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.**

### PATTO EDUCATIVO E DI CORRESPONSABILITÀ

*In ottemperanza all'Art. 5-bis DPR 235/87, nel rispetto del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e secondo quanto stabilito dal Regolamento dell'Istituto, si richiede la sottoscrizione del Patto Educativo e di Corresponsabilità finalizzato a definire diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma e famiglie nella Scuola Primaria.*

I DOCENTI, al fine di promuovere il successo formativo di ogni alunno, si impegnano, nei confronti di alunni e Genitori, a:

- proporre un'Offerta Formativa rispondente ai bisogni degli alunni
- promuovere la motivazione ad apprendere
- tener conto dei tempi e dei ritmi di apprendimento di ciascuno
- rendere l'alunno consapevole delle proprie capacità
- rendere l'alunno consapevole degli obiettivi e dei percorsi operativi
- promuovere l'acquisizione ed il potenziamento di abilità cognitive e culturali
- garantire la trasparenza nella valutazione e la tempestiva correzione dei compiti
- distinguere sempre il giudizio sull'errore dal giudizio sulla persona dell'alunno
- informare le famiglie sull'andamento scolastico dei propri figli
- rispettare e far rispettare il regolamento di Istituto
- promuovere rapporti interpersonali positivi fra alunni ed insegnanti
- creare un ambiente educativo sereno e favorire momenti di ascolto e dialogo
- tenere un comportamento che sia di esempio per tutti, soprattutto per gli alunni
- trasmettere il valore fondante di ogni società: il rispetto di sé e degli altri in nome della dignità di tutti e di ciascuno
- promuovere in ciascuno l'autonomia di pensiero per favorire la capacità di scelta e decisione ai fini della formazione dell'uomo e del cittadino

I GENITORI, per adempiere correttamente al proprio ruolo genitoriale e per una proficua collaborazione scuola-famiglia, si impegnano a:

- impartire ai figli le regole e i principi condivisi con la Scuola, dal rispetto della dignità di ognuno al rispetto delle cose proprie e di tutti
- conoscere l'Offerta Formativa e il Regolamento di Istituto e rispettarne le regole adottate
- partecipare ad assemblee e colloqui
- non screditare in presenza dei figli i docenti, l'attività didattica e l'istituzione scolastica
- valorizzare l'istituzione scolastica favorendo un positivo clima di dialogo
- accertarsi con il personale della scuola delle esatte dinamiche dei fatti spiacevoli di cui si viene a conoscenza
- riflettere nell'ambito familiare sulle eventuali decisioni e/o provvedimenti disciplinari adottati nei confronti del proprio figlio e/o di altri alunni
- aiutare i propri figli a pianificare le attività e ad organizzarsi per riuscire a portare a termine il lavoro.

Gli ALUNNI, al fine di favorire la propria crescita culturale e sociale, si impegnano a:

- conoscere e rispettare i propri doveri presenti nello Statuto delle Studentesse e degli Studenti e nel Regolamento di Istituto
- frequentare regolarmente le lezioni e assolvere responsabilmente gli impegni scolastici (compiti a casa, attività di studio, ecc.)
- favorire lo svolgimento dell'attività didattica e formativa, garantendo la propria attenzione e partecipazione alla vita della classe
- accettare e rispettare le difficoltà e gli errori dei compagni
- rispettare il punto di vista degli altri e sostenere con correttezza la propria opinione
- rispettare culture e tradizioni diverse
- considerare la scuola come un impegno importante
- maturare una propria personalità nel rispetto delle regole e principi fondanti una comunità
- dimostrare onestà e sincerità nel riportare fatti e situazioni accaduti fuori e dentro la scuola
- favorire un clima di comprensione e collaborazione tra Scuola e Famiglia
- tenere un comportamento e utilizzare un linguaggio adeguati ad un ambiente scolastico

II PERSONALE NON DOCENTE, al fine di collaborare alla realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, si impegna a:

- conoscere l'offerta formativa della scuola e collaborare per realizzarla, per quanto di competenza
- tenere un comportamento che sia di esempio per tutti, soprattutto per gli alunni
- rispettare con le parole e con le azioni la persona di ogni alunno
- favorire un clima di collaborazione e rispetto fra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola
- garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza
- eseguire scrupolosamente le consegne e gli incarichi ricevuti
- segnalare al Dirigente e ai docenti eventuali problemi riscontrati

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**, al fine di garantire la realizzazione del PTOF, si impegna a :

- garantire e favorire la piena attuazione del PTOF, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il proprio ruolo
- promuovere l'integrazione tra i diversi ordini di scuola attraverso la trasparenza e i passaggi delle informazioni
- cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera per ricercare risposte adeguate
- garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica
- promuovere la circolarità delle informazioni tra tutto il personale della scuola
- informare tutto il personale e i collaboratori esterni sul Regolamento di Istituto e il PTOF
- garantire l'efficienza e la correttezza del servizio all'utenza da parte del personale docente
- garantire, in collaborazione con il DSGA che ne è il diretto responsabile, l'efficienza e la correttezza del servizio all'utenza da parte del personale ATA.

Data, \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_  
Genitori o chi esercita la potestà

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

**Dichiara altresì di aver ricevuto l'informativa per il trattamento dei dati personali.**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario

**N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Legislativo del 10/08/2018 n.101**