

ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129 -

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – Sito web: <http://www.comprensivonovi.edu.it>

Codice IPA UFFT48



**Domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia a.s. 2021-2022
(dati anagrafici, recapiti telefonici e mail sono obbligatori)**



Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "R. Gasparini" di Novi di Modena

Il sottoscritt _____ in qualità di padre madre tutore
(cognome e nome)

CHIEDE

l'iscrizione dell'alunn _____ alla Sez. _____ anni
(cognome e nome)

- della scuola dell'Infanzia statale "S. Ille Agazzi" di Novi di Modena.
 della scuola dell'Infanzia statale "Maria Maddalena Gilioli"
di Rovereto s/s

**Deve essere selezionata
solo una delle due Scuole**

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, previste dal D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara** che:

- L'alunn _____, **M o F**
(cognome e nome) **se**

Codice Fiscale _____

- è nat_ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____ data arrivo in Italia _____

- è residente a _____, _____ (prov. _____)
Comune frazione

in Via/Piazza _____, n. _____ tel. padre _____ tel. Madre _____

Altri recapiti telefonici: _____ e-mail _____

- proviene dalla scuola dell'Infanzia, Asilo Nido di _____, ove ha frequentato per n. _____ anni

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie SI NO presso l'ASL di _____

N.B.: L'effettuazione di tutte le vaccinazioni obbligatorie è requisito d'accesso alla frequenza scolastica (vedi allegato)

- dichiara la disabilità del/della bambino/a impegnandosi a presentare alla scuola la relativa SI NO
documentazione (consegna contestuale alla domanda di iscrizione)

- che i genitori in possesso della patria potestà sono:

Cognome e nome	Luogo, Data di Nascita, Cittadinanza	Titolo di Studio	Professione

- altri componenti della famiglia:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Grado parentela

Data _____

Firma della Madre * _____

Firma della Padre * _____

Firma di autocertificazione (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda davanti all'impiegato della scuola

*Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

(Da compilare in caso di impossibilità della doppia firma):

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione non veritiere, dichiara che l'altro genitore del bambino è a conoscenza e in accordo con quanto dichiarato e richiesto con il presente modulo

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Dichiara altresì di aver ricevuto l'informativa per il trattamento dei dati personali.

Data _____

FIRMA _____

ORARIO DI FUNZIONAMENTO E SERVIZI

I sottoscritt_, sulla base del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, CHIEDE di avvalersi del seguente orario giornaliero (consapevole di eventuali condizioni ostative che potrebbero non permettere la piena accettazione delle richieste):

Tutta la giornata dalle ore 8,00 alle ore 16,00
(orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali)

Solo la mattina dalle ore 8,00 alle ore 13,00
(attualmente non presente nelle scuole dell'Istituto)

Intende usufruire dei servizi di : *

- TRASPORTO SI NO
- PRESCUOLA SI NO

* I servizi andranno poi richiesti nei tempi e nei modi che verranno comunicati, di solito da metà giugno a metà luglio, all'Ufficio Scuola di Novi di Modena - Unione delle Terre d'argine.

È interessato ad eventuale servizio di post-scuola : dalle 16:00 alle ____ massimo 18:00 SI NO

Chiede altresì di avvalersi: (per i nati dal 1° gennaio al 30 aprile 2019)

dell'anticipo (subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati entro il 31 dicembre)

firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, ad entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

Data _____

Firma _____

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando anche nelle modalità di applicazione, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

1. Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
2. Scelta di **NON** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____

Firma: _____

Genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione .

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica

Alunno _____

Il sottoscritto, consapevole che la scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce, accetta l'attività alternativa (sotto riportata), in luogo dell'insegnamento della religione cattolica:

- ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

Data _____

Firma: _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

DISPOSIZIONI GENERALI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

Ingresso e ritiro

Il bambino/a accompagnato a scuola deve essere affidato ad un'insegnante o ad un collaboratore scolastico. L'orario di ingresso deve essere assolutamente rispettato in quanto poi il cancello sarà chiuso (i genitori devono sempre chiudere il cancello e non devono abituare i bambini ad aprirlo).

In caso di ritardo il bambino potrà essere accolto solo dopo preavviso telefonico del genitore.

Con la stessa modalità (preavviso del genitore) il bambino potrà essere ritirato da scuola in anticipo, rispetto all'orario scolastico. Oltre le ore 11 non sono possibili riammissioni in sezione, salvo casi straordinari opportunamente concordati in anticipo con le docenti.

Il ritiro dei bambini deve essere effettuato dai genitori o da persona maggiorenne delegata per iscritto; per nessun motivo possono essere affidati a minorenni.

I genitori al momento dell'ingresso o del ritiro del bambino sono pregati di trattenersi a scuola lo stretto indispensabile per una buona organizzazione scolastica.

Non è consentito l'orario 'spezzato' con rientro pomeridiano se il pasto viene consumato a casa, e nemmeno la sola frequenza pomeridiana.

L'uscita deve avvenire tassativamente entro e non oltre le ore 16.00; dopo tale orario, nel caso di irreperibilità della famiglia, il personale è tenuto ad avvisare la Polizia Municipale.

Il bambino che frequenta la scuola deve essere in buone condizioni di salute e risultare idoneo a partecipare a tutte le attività, comprese quelle all'aperto.

Se il bambino presenta a scuola sintomi di malattia, in ottemperanza a disposizioni AUSL, le insegnanti possono disporre l'allontanamento, avvisando i genitori per il suo ritiro.

In caso di infortunio l'insegnante compilerà una specifica denuncia e il genitore, entro 3 giorni, è tenuto a presentare all'Istituto il certificato medico (o del Pronto Soccorso).

Il personale docente non può somministrare medicinali di nessun tipo, salvo specifico protocollo autorizzativo scritto, stipulato con la Direzione per i farmaci "salva-vita".

Il pasto e la merenda sono determinati da una precisa e misurata tabella dietetica. Diete particolari (intolleranze alimentari, celiachia ...) devono essere certificate dal medico. È vietato, di norma, portare a scuola alimenti preparati a casa.

È preferibile non portare giocattoli a scuola; le insegnanti non hanno responsabilità alcuna per la loro eventuale perdita o per il loro danneggiamento.

Abbigliamento e corredo

Per favorire l'autonomia del bambino, l'abbigliamento deve essere pratico e facile da slacciare; il cambio personale deve essere disponibile a scuola, va controllato spesso e adeguato alle stagioni; va portato a casa se sporco e sostituito il giorno successivo. Gli indumenti eventualmente prestati dalla scuola, devono essere restituiti puliti. Si consiglia di contrassegnare gli indumenti con nome e cognome dei bambini per evitare smarrimenti.

Rapporto con i genitori

Durante l'anno scolastico sono previste due assemblee: una in Ottobre, per illustrare le attività che saranno svolte nel corso dell'anno e per le elezioni dei rappresentanti di sezione, l'altra a Maggio/Giugno, di verifica finale del lavoro svolto.

Durante le assemblee è consigliabile la sola presenza dei genitori per non disturbarne lo svolgimento.

I colloqui individuali sono calendarizzati all'inizio di ogni anno scolastico e comunicati ai genitori; all'occorrenza possono essere concordati con le famiglie ulteriori colloqui nel corso dell'anno.

Il Consiglio di Intersezione, composto dalle docenti del plesso e dai rappresentanti dei genitori eletti, si riunisce almeno tre volte all'anno.

Durante l'anno sono previsti momenti di incontro in occasione delle festività e ricorrenze per favorire le relazioni tra scuola, famiglia e territorio.

Personale della Scuola d'Infanzia

In ogni sezione di scuola dell'Infanzia operano due insegnanti che seguono turni ad orario alternato:

- Fascia oraria antimeridiana (8.00/12.00)
- Fascia oraria pomeridiana (10.00/16.00)

La compresenza delle insegnanti avviene dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Sono presenti anche l'insegnante di religione Cattolica (I.R.C.) ed eventualmente l'insegnante di sostegno e Personale Educativo Assistenziale.

I collaboratori scolastici operano sulle sezioni per garantire la vigilanza, la pulizia dei locali, l'assistenza ai bambini. La preparazione e la distribuzione dei pasti avviene a cura della Cirfood, che opera all'interno della scuola.

Orari

La scuola è aperta dalle ore 08:00 alle ore 16.00.

È previsto un servizio a domanda di pre-scuola dalle ore 7.30 alle ore 8.00 gestito dal personale delle associazioni, su mandato del Comune.

ISTITUTO COMPRENSIVO "R. Gasparini" Novi di Modena

Viale Martiri della Libertà 18 B– 41016 Novi di Modena –Tel. 059/670129 - Fax 059 676735

E-mail: moic80500q@istruzione.it - C.F.: 90016270366 – Sito web: <http://www.comprensivonovi.it>

Codice IPA UFFT48



Nota obbligo vaccinale



NOTA OBBLIGO VACCINALE

Si richiama l'attenzione sugli adempimenti vaccinali di cui al decreto legge 7 giugno 2017, n.73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci".

ISCRIZIONI ANNO SCOLASTICO 2021/22 E ASSOLVIMENTO OBBLIGO VACCINALE

I genitori devono presentare la seguente documentazione (alternativamente):

- attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL;
- certificato vaccinale rilasciato dall'ASL o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL;
- copia della richiesta di vaccinazione.

La documentazione da presentare in caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni è la seguente (alternativamente):

- attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del servizio sanitario nazionale;
- attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale, rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN, oppure copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente o verificata con analisi sierologica.

La documentazione va presentata dai genitori entro il termine di scadenza delle iscrizioni, ossia il 25 gennaio 2021. La presentazione della documentazione vaccinale costituisce requisito per l'accesso alla scuola e va regolarizzata entro il 10 luglio.